



Via Enrico Medi, 7 – 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711 - e-mail: FGIC843002@istruzione.it

PEC: fgic843002@pec.istruzione.it - tel.: 0882/456526 – www.icpascoliforgione.gov.it

Prot. n. 4370 /G

San Giovanni Rotondo, 29.11.2021

**Agli Atti
All'Albo online
SEDE**

**Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio assicurativo responsabilità civile, infortuni, assistenza e tutela legale alunni e personale 18/12/2021 – 17/12/2022
CIG: Z7533FE8C2**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessaria indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per il periodo dal 18/12/2021 al 17/12/2022;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** L'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di

rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 01/02/2021;

VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 15/02/2019 con la quale, si è approvato apposito Regolamento d’Istituto denominato “ Attività negoziale ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 26/10/2021 che autorizza il Dirigente Scolastico a stipulare il contratto di assicurazione per l’a.s. 2021/2022 dal 18/12/2021 al 17/12/2022;

CONSIDERATO che l’acquisizione dei servizi di cui alla presente determina è finanziato con fondi posti a carico degli alunni che verranno acquisiti in Bilancio a seguito della procedura di individuazione della ditta aggiudicataria;

VISTA la determina di avvio della procedura di avviso manifestazione di interesse prot. n. 4227 del 22/11/2021 e l’Avviso di manifestazione di interesse allegato alla stessa determina;

VISTA la sentenza del TAR Bologna n. 519/2018 che individua la procedura di manifestazione di interesse inclusa fra quelle di cui al par. 3.6 delle Linee guida ANAC n. 4, ossia tra quelle procedure in cui non si applica il principio della rotazione in quanto la lettera di invito viene inviata a tutte le ditte che hanno manifestato l’interesse compreso l’eventuale aggiudicatario uscente;

DATO ATTO che è pervenuta la manifestazione di interesse da parte di quattro agenzie assicurative;

PERTANTO per la suddetta procedura sarà inviata una lettera di invito alle seguenti agenzie:

- Benacquista Assicurazioni snc di Latina;
- Ambiente Scuola srl di Milano;
- Pluriass srl di Milano
- Nobis Compagnia di assicurazioni S.p.a. di Borgaro Torinese – Agenzia di Castiglione del Lago.

STABILITO l’ammontare dell’importo presunto in **€ 4.400,00**

PRESO ATTO del CIG **Z7533FE8C2**;

DETERMINA

ART. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2 -Si dà avvio alla procedura di affidamento diretto del servizio assicurativo. La procedura si svolgerà tramite richiesta di preventivi alle quattro agenzie assicurative che hanno presentato la manifestazione di interesse. L’Istituto si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in caso di un’unica offerta purché valida ed idonea e, ai sensi dell’art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti convenienti od idonei in relazione all’oggetto del contratto.

ART. 3 - L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D. Lgs 50/2016.

ART. 4 - L’importo della procedura per la realizzazione del servizio dovrà essere determinato in base alla consistenza della popolazione scolastica. Il costo della polizza non dovrà superare il costo di **€ 6,00** pro-capite per alunni e operatori.

ART. 5 - Ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Maria Fiore.

ART 6 – di approvare i seguenti documenti di gara:

- Lettera di invito
- Scheda dati
- Allegato 1 - Dichiarazioni Sostitutiva
- Allegato 2 – Scheda di Offerta Tecnica sezione A
- Allegato 2 – Scheda di Offerta Tecnica sezione B
- Allegato 3 – Scheda di Offerta Economica
- Allegato 4 – Informativa privacy
- Allegato 5 – patto di integrità

ART. 6 - La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria FIORE
(f.to digitalmente)