



Via Enrico Medi, 7 – 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711 - e-mail: [FGIC843002@istruzione.it](mailto:FGIC843002@istruzione.it)

PEC: [fgic843002@pec.istruzione.it](mailto:fgic843002@pec.istruzione.it) - tel.: 0882/456526 – [www.icpascoliforgione.gov.it](http://www.icpascoliforgione.gov.it)

All'albo on line  
Agli atti

**Oggetto:** Determina di avvio della procedura di acquisizione, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, di mascherine di protezione FFP2 necessarie per il periodo 27 gennaio - 28 febbraio 2022 –

CIG: **ZEE352AA5F**

Cod. Univoco Ufficio: UFBUHG

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016; nello specifico l'art. 3.3.4. per gli acquisti di modico valore che siano inferiori ad € 1.000,00;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture e considerato che, comunque, l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 26.10.2021 di aggiornamento del PTOF d'istituto per l'a.s. 2021/22;

**VISTA** l'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022 con Delibera n. 18 del 08.02.2022;

**VISTA** la nota MI n. 110 del 01/02/2022 che fornisce le prime indicazioni operative in merito all'applicazione delle disposizioni, riguardanti le scuole, contenuti nel D.L. 27 gennaio 2022, n. 4, aventi ad oggetto Fornitura di mascherine FFP2 per alunni/personale in regime di auto-sorveglianza (art. 19, commi 1 e 2), al fine di garantire la didattica in presenza;

**VISTO** che la suddetta nota ministeriale prevede, l'acquisto delle mascherine sulla base di un'attestazione dell'Istituzione scolastica che ne comprovi l'effettiva esigenza presso le farmacie che hanno aderito al Protocollo stipulato il 4 gennaio 2022 tra il Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19, il Ministro della Salute, Federfarma, Assofarm e FarmacieUnite, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 30 dicembre 2021 n. 229, valido dalla data della sua sottoscrizione e fino al 31 marzo 2022;

**VISTO** l'elenco delle farmacie che hanno aderito al Protocollo suddetto ed individuate le 6 farmacie aderenti presenti nel Comune di S. Giovanni Rotondo;

**VISTA** l'indagine di mercato effettuata in data 09.02.2022 con prot. 853 ;

**INDIVIDUATA** la Farmacia Ricciardi di S. Giovanni Rotondo in Via Kennedy e concordato con essa gli aspetti operativi;

**VISTA** la richiesta di conferma di preventivo indirizzata alla ditta sopra indicata in data 10.02.2022 (Prot. 866);

**ACQUISITA** la conferma di preventivo della Ditta individuata (con Prot. n. 874)

**VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

**RITENUTA** la fornitura in oggetto coerente con il Programma Annuale 2021;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 19, commi 1 e 2. del D.L. 4/2022, sono state stanziare risorse per il 2022 ad incremento del fondo per l'emergenza epidemiologica COVID-19, di cui all'art 58, comma 4, del D.L. 73/2021, convertito con L. 106/2021, per consentire la fornitura alle Istituzioni scolastiche di mascherine di tipo FFP2 per alunni/personale in regime di auto-sorveglianza ai sensi della normativa vigente;

**CONSIDERATO** che occorre prevedere la copertura dei fabbisogni per il periodo 27 gennaio - 28 febbraio, incrementato del 10%, volto a fare fronte in via prudenziale ad eventuali esigenze sopravvenute, o allo smarrimento o danneggiamento di mascherine da parte degli alunni e che l'ordinativo dovrà essere caricato dalla scuola su apposita sezione della piattaforma "Rilevazione andamento emergenza COVID - 19" fino al 21 febbraio;

**CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione, con apposito decreto, definirà le modalità di riparto delle risorse finanziarie stanziare, necessarie alle Istituzioni scolastiche per corrispondere alle farmacie, a partire dal mese di marzo, quanto dovuto;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante della presente determina

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Si decreta l'avvio della procedura di acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, della seguente fornitura:

- acquisto di mascherine di protezione tipo FFP2 necessarie per il periodo 27 gennaio - 28 febbraio 2022 presso la Farmacia "RICCIARDI" della Dott.ssa Vincenza Ricciardi – Via Kennedy,6- S. Giovanni Rotondo 71013- P.Iva: 03796090714;

**Art. 2 Importo**

L'importo max della fornitura di cui all'art. 1 è di € 0.55 IVA compresa cadauna per il numero di mascherine acquistate da imputare al PA 2022 Aggr. A1/1 "Funzionamento generale e decoro della scuola" voce 2/3/10.

**Art. 3 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Fiore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Maria FIORE)  
*(documento firmato digitalmente)*