



Via Enrico Medi, 7 – 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711 - e-mail: [FGIC843002@istruzione.it](mailto:FGIC843002@istruzione.it)

PEC: [fgic843002@pec.istruzione.it](mailto:fgic843002@pec.istruzione.it) - tel.: 0882/456526 – [www.icpascoliforgione.gov.it](http://www.icpascoliforgione.gov.it)

**ALL'ALBO INFORMATICO**  
**AGLI ATTI**  
**SEDE**

**Oggetto:** Determina per rimborso delle spese di partecipazione alla mobilità Progetto Erasmus+ E.C.H.O. 2020-1-ES01-KA229-082072\_3 –ESTONIA- DICEMBRE 2022- Prof.ssa Scrimieri Anna Maria.  
**CUP: D26D20000560006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i. »;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n.129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 26.10.2021 di aggiornamento del PTOF d'istituto per l'a.s. 2021/22;

**VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022 approvato con Delibera n. 18 del 08.02.2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 15/02/2019 con la quale, si è approvato apposito REGOLAMENTO D'ISTITUTO DENOMINATO "ATTIVITÀ NEGOZIALE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL D.L. 129/2018" - REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI.

**VISTO** il Programma Erasmus plus KA2 Partenariati strategici Settore istruzione scolastica;

**VISTO** lo specifico progetto "European Cultural Heritage Out of the Classrooms (E.C.H.O.)" per il quale questa Scuola ha ricevuto approvazione;

**VISTA** la nota autorizzativa dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+ INDIRE Prot. n. 26647/2020 del 09/09/2020 con la quale si autorizza l'avvio delle attività del Progetto KA2 ed in particolare le attività relative alle azioni KA2 partenariati strategici Codice: 2020-1-ES01-KA229-082072\_3;

**VISTO** le specificità di carattere formativo, didattico, gestionale ed organizzativo del Progetto;

**VISTO** l'Allegato II alla Convenzione e, in particolare, il Budget previsto per la realizzazione delle attività del Progetto P02/13 "ERASMUS E.C.H.O. 2020-1-ES01-KA229-082072\_3";

**CONSIDERATE** le attività svolte con la delegazione italiana in rappresentanza di questo Istituto (formata da 5 alunni e 2 accompagnatori) nell'ambito della mobilità prevista dal Progetto in parola dal 11 al 17 Dicembre 2022 in Estonia;

**CONSIDERATO** che tale attività di partecipazione alla mobilità rientra nelle attività finanziate con il suddetto Progetto;

**VISTO** l'incarico di Referente del Progetto Erasmus+ E.C.H.O., conferito alla Prof.ssa Anna Maria Scrimieri con prot. n. 1653 del 17/03/2022;

**VISTA** la richiesta di anticipo forfettario delle spese (con indicazione analitica dei costi di alloggio, escursioni e workshop, e trasferimenti) presentata dalla docente referente Prof.ssa. Scrimieri Anna Maria in data 05.12.2022, acquisita al protocollo n. 5638 del 05.12.2022, pari a € 1.516,00;

**VISTA** la richiesta di rimborso spese sostenute dalla delegazione italiana durante la mobilità in Estonia dal 11 al 17 Dicembre 2022 presentata dalla Doc. Scrimieri Anna Maria e acquisita con Prot. N. 5930 del 20.12.2022;

**ESAMINATA** e ritenuta valida e coerente con le dichiarazioni la documentazione presentata a corredo della predetta richiesta (ricevute e scontrini);

**RITENUTO** il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale 2022;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito;

### **D E T E R M I N A**

- Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art.2** di provvedere al rimborso delle spese presunte per lo svolgimento delle attività connesse alla mobilità in premessa indicata, alla Docente Referente Prof.ssa Scrimieri Anna Maria, per **€ 842,32** da imputare nel Progetto P02/13 "ERASMUS E.C.H.O. 2020-1-ES01-KA229-082072\_3" voce 3.12.1.
- Art.3** di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito e all'Albo dell'Istituto;
- Art.4** di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il D.S. Maria Fiore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria FIORE  
(documento firmato digitalmente)