



Via Enrico Medi, 7 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711 - e-mail: FGIC843002@istruzione.it

PEC: fgic843002@pec.istruzione.it - tel.: 0882/456526 – www.icpascoliforgione.gov.it

**Al Personale DOCENTE
dell'Istituto Comprensivo
"Pascoli – Forgione"**

**ALL' ALBO ONLINE
Categoria: Bandi di gara**

**Amministrazione Trasparente
Categoria: Bandi di gara e contratti
del sito web : www.icpascoliforgione.gov.it**

Agli Atti progetti PON-FSE

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di tutor nell'ambito dei *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo"*- Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".-

TITOLO DEL PROGETTO: "Per crescere competenti"

Cod. id 10.2.2A - FSEPON-PU-2024-244

CUP: D24D23003860001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";



UNIONE EUROPEA

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il *Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”.*

VISTA la Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI – 16058 di autorizzazione progetti - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l’art. 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

VISTA la candidatura n. 1091604 di adesione all’Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 17/01/2024;

VISTA la nota di autorizzazione MIM (Prot. AOOGABMI del 05/02/2024) che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa relativa al medesimo progetto **“Per crescere competenti” - Cod. id 10.2.2A - FSEPON-PU-2024-244;**

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 67 del 11.12.2023 con la quale è stato aggiornato e approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/25;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 04/12/2022 di formale adesione alla candidatura del progetto **“Per crescere competenti”;**

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 62 del 11/12/2023 di formale adesione alla candidatura del progetto **“Per crescere competenti”;**

VISTO il decreto di assunzione in bilancio (Prot. n. 0000633-VI.3.1 del 08.02.2024) del finanziamento relativo al progetto Codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-244;

VISTO la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 70 del 07/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 72 del 07.02.2024 con la quale, è stato approvato apposito **REGOLAMENTO “ATTIVITA’ NEGOZIALE INERENTE AI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE”** redatto ai sensi dell’art.45 c.2 lett. A) del D.l.n.129/2018 (Regolamento di contabilità) e aggiornato al D. Lgs 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);

TENUTO CONTO che, nell’ambito del progetto proposto, occorre procedere con l’attività negoziale inerente l’acquisto di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;



UNIONE EUROPEA

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

VISTA la Circolare MIUR prot. AOODGEFID 38115 del 18.12.2017;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 trasmesse con nota MI. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U). 0029583 del 29-10-2020;

VERIFICATO che il progetto dovrà essere realizzato e chiuso mediante l’apposita funzionalità di “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU entro il 31/08/2024;

VISTA la delibera n. 75 del 07.02.2024 del Consiglio di Istituto di adozione dei criteri di selezione per le figure coinvolte nella realizzazione del progetto PON FSE di cui all’avviso *prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”*;

RILEVATA l’esigenza di individuare tra il personale docente n. **9** figure di **TUTOR D’AULA** necessarie per la realizzazione del progetto autorizzato;

CONSIDERATO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale docente;

CONSIDERATO che, per il conferimento dell’incarico di tutor il Dirigente scolastico deve procedere a verificare se nel corpo docente siano presenti o disponibili le risorse professionali di cui ha necessità;

ATTESO che il conferimento degli incarichi al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;

DATO ATTO pertanto di dover autorizzare l’individuazione di tali figure per lo svolgimento dell’attività come sopra specificata;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente avviso di selezione interna rivolto al personale docente dell’Istituto Comprensivo “**G. Pascoli - Forgione**” di San Giovanni Rotondo con contratto a tempo Indeterminato per il reclutamento di **n. 9 TUTOR D’AULA** cui affidare i relativi incarichi per realizzazione del progetto “**Per crescere competenti**” suddiviso in **n. 9 moduli formativi** secondo il prospetto che segue e **con la valutazione dei titoli come meglio specificato nella griglia riepilogativa valutazione dei titoli di cui all’Allegato 3 al presente Avviso:**



UNIONE EUROPEA

TITOLO DEL MODULO	CARATTERISTICHE DEL PROGETTO	DURATA ORE	PROFESSIONALITÀ RICHIESTA	TITOLI CULTURALI	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
UN LIBRO PER AMICO	Il modulo si propone di educare alla lettura, attivando un complesso di attività che mirino a promuovere, non solo lo sviluppo di competenze di base, nello specifico di ascolto, di lettura e di comprensione, ma anche un'attitudine positiva verso il libro.	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00
CHI TROVA UN LIBRO TROVA UN AMICO	Il modulo si propone di educare alla lettura, attivando un complesso di attività che mirino a promuovere, non solo lo sviluppo di competenze di base, nello specifico di ascolto, di lettura e di comprensione, ma anche un'attitudine positiva verso il libro.	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00
MATEMATICA LOGICA	Il modulo "Matematica logica" si basa sulla consapevolezza che l'approccio ludico dinamico e interattivo intercetti la motivazione del bambino stimolandolo alla ricerca di strategie, ragionamenti e percorsi mentali che siano funzionali all'acquisizione di competenze logico-matematiche.	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00
IL TEATRO CI RACCONTA STORIE	Il progetto si propone di sviluppare negli alunni, oltre al linguaggio verbale, ulteriori codici comunicativi. Il corpo, il movimento e lo spirito collaborativo sono il filo conduttore di questo progetto unitamente al rispetto delle regole. Partendo	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00

	dalla lettura di un copione e dalla successiva drammatizzazione gli alunni svilupperanno una capacità alternativa di comprensione e di interpretazione del testo.				
IL RACCONTASTORIE	Il progetto si propone di sviluppare negli alunni, oltre al linguaggio verbale, ulteriori codici comunicativi. Il corpo, il movimento e lo spirito collaborativo sono il filo conduttore di questo progetto unitamente al rispetto delle regole. Partendo dalla lettura di un copione e dalla successiva drammatizzazione gli alunni svilupperanno una capacità alternativa di comprensione e di interpretazione del testo.	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00
LABORATORIO DI LETTURA ANIMATA	Attraverso la fantasia creativa l'uso della molteplicità dei linguaggi e l'acquisizione delle tecniche di lettura, il progetto ha il fine di sviluppare le capacità di ascoltare leggere, comprendere, verbalizzare, comunicare, dialogare e riflettere sulla lingua.	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00
ENGLISH FOR LIFE	Il percorso proposto mira a sviluppare la capacità di comprensione e di produzione orale della lingua inglese, utilizzata in contesti significativi e stimolanti, attivando tutti i canali sensoriali del bambino. Si propone, altresì, di	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00

	sensibilizzare gli alunni ad un confronto diretto tra la propria cultura e le altre favorendo l'arricchimento lessicale con la conoscenza di nuovi vocaboli stranieri e una migliore conoscenza della civiltà straniera.				
ESPLORIAMO IL MONDO DELLA SCRITTURA	Il progetto di scrittura creativa vuole essere per i bambini un'esperienza alternativa, centrata sull'aspetto ludico dell'apprendimento, con un duplice obiettivo: di stimolo alla propria creatività letteraria attraverso un uso consapevole del linguaggio e insieme di confronto aperto con gli altri.	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00
SCRITTURA CREATIVA	Il progetto di scrittura creativa vuole essere per i bambini un'esperienza alternativa, centrata sull'aspetto ludico dell'apprendimento, con un duplice obiettivo: di stimolo alla propria creatività letteraria attraverso un uso consapevole del linguaggio e insieme di confronto aperto con gli altri.	30	N.1 Tutor d'aula docente interno istituto	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Euro 30,00

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto si articola in **9 moduli** diretti ad **alunni di Scuola Primaria**: il progetto mira a rafforzare le competenze di base degli studenti, allo scopo di compensare svantaggi culturali, economici e sociali di contesto, garantendo il riequilibrio territoriale e ridurre il fenomeno della dispersione scolastica. I moduli sono finalizzati a potenziare le conoscenze, le abilità e le competenze, degli studenti e delle studentesse, di comunicazione in lingua madre e in lingua straniera, quelle logico-matematiche e le competenze di base in campo scientifico, concentrandosi non solo sui contenuti specifici delle discipline, quanto sulle abilità di base la cui acquisizione è necessaria per affrontare con profitto il lavoro scolastico. Gli obiettivi perseguiti dal progetto sono orientati a sostenere gli alunni rispetto alle competenze di base necessarie alla costruzione di un percorso formativo adeguato al proprio stile cognitivo. Il progetto, attraverso i moduli previsti, mirerà quindi ad una serie di obiettivi disciplinari e trasversali.



UNIONE EUROPEA

Ciascun modulo ha la durata di **n. 30** ore, sono destinati ad alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività corsuali che si svolgeranno, di norma, in orario extracurricolare.

Occorre, quindi, reperire **UN DOCENTE TUTOR D'AULA** interno per **ognuno dei moduli indicati** che sarà retribuito, a rendicontazione approvata, con un compenso orario pari a max **€ 30,00 L.S.** come da Linee Guida.

Art. 1 - COMPITI E FUNZIONI

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. Si impegna a:

- assicurare la propria disponibilità e presenza per l'intera durata del progetto, secondo il calendario delle attività predisposto dal Dirigente Scolastico;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- predisporre, insieme all'esperto del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, luoghi, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano Integrato degli Interventi FSE e del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- collaborare con il docente esperto affiancandolo nella realizzazione delle attività dei moduli didattici;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specificare le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedendo alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza degli alunni partecipanti per monitorare la ricaduta didattica delle attività svolte e per fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo e l'eventuale stesura e firma del patto formativo;

- collaborare per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, per la redazione della prova finale, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento;
- gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line relativa ai Progetti PON sino a completamento di tutte le procedure amministrativo/didattiche previste;
- presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Art. 2 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE

Gli aspiranti dovranno produrre la propria candidatura indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "G. Pascoli - Forgione" secondo il modello **Allegato 1** (unito al presente bando) corredata da Curriculum Vitae in formato europeo, fotocopia del documento d'identità firmato, con l'indicazione dei titoli, delle competenze, delle esperienze professionali possedute (**Allegato 3**) specificando il progetto per il quale si concorre nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (**Allegato 2**).

Qualora l'aspirante intenda partecipare alla selezione per più moduli dovrà presentare una domanda per ogni modulo con riserva di accettazione di un solo incarico.

Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 12,00 del 26 febbraio 2024 "brevi manu"** presso l'ufficio protocollo della Scuola in busta chiusa con sopra la dicitura:

➤ **Contiene domanda per l'incarico di "TUTOR" per il progetto "Per crescere competenti"**

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.

I dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy.

Nella **domanda, redatta su apposito modulo (Allegato 1 al presente bando)** i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, codice fiscale, indirizzo, luogo e data di nascita, comune di residenza indirizzo, recapito telefonico e e-mail;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto.

Non saranno valutati i titoli indicati nel curriculum il cui punteggio non sia stato indicato nell'**Allegato 3** (tabella valutazione titoli) nella opportuna colonna a cura del candidato.

Nel caso provengano più domande per lo stesso modulo, il Dirigente Scolastico, dopo la scadenza del presente avviso, nominerà una apposita commissione da lui presieduta che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione utilizzando i criteri fissati e deliberati dal consiglio d'istituto. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza. La commissione procederà all'esame delle istanze, alla valutazione dei titoli riscontrabili dai *curricula* mediante applicazione della seguente griglia di valutazione:



UNIONE EUROPEA

SCHEDA RIEPILOGATIVA DI VALUTAZIONE TITOLI PER L'INCARICO DI TUTOR D'AULA

	DESCRIZIONE	PUNTI	NOTE	TOTALE PUNTEGGIO
TITOLI DI STUDIO	Laurea	Punti 5	SI VALUTA UN SOLO TITOLO	MAX PUNTI 5
	Diploma scuola secondaria che consente l'accesso all'insegnamento	Punti 2		
ALTRI TITOLI E SPECIALIZZAZIONI	Certificazioni, attestati competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 2 (max 3 certificazioni)		MAX PUNTI 7
	Autocertificazione gestione piattaforma GPU, SIF, ERASMUS, E-TWINNING	Punti 1		
ESPERIENZE FORMATIVE	Partecipazione a precedenti attività di tutor attinenti al modulo specifico richiesto	Punti 5 (max 3 incarichi)	SI VALUTA 1 SOLO TITOLO <i>(priorità ad incarichi modulo specifico)</i>	MAX PUNTI 27
	Partecipazione a precedenti attività di tutor non specifico al modulo richiesto	Punti 1 (max 3 incarichi)		
	Promozione e partecipazione a progetti d'istituto attinenti attività connesse al modulo	Punti 3 (max 3 incarichi)		
		Totale punti 9		

A seguito della valutazione delle candidature pervenute verrà redatta una graduatoria provvisoria che sarà resa pubblica all'albo on line della scuola entro il 26 febbraio 2024.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso in carta semplice da far pervenire alla scuola entro le ore 12 del 5° giorno decorrente dalla pubblicazione all'albo della scuola. Decorso detto termine, in mancanza di ricorsi, l'elenco diviene definitivo, diversamente si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva rettificata entro il 04 marzo 2024. Il personale individuato sarà avvisato personalmente.

Nell'ipotesi in cui un docente abbia prodotto domanda per più moduli e risultasse primo in più graduatorie, dovrà scegliere un solo modulo per il quale accettare l'incarico, producendo formale rinuncia agli altri entro e non oltre il 26 febbraio 2024. L'incarico sarà quindi affidato al secondo in graduatoria.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Tra i candidati a parità di punteggio sarà data precedenza al docente con maggiore esperienza nel modulo di pertinenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta;
- non prendere in considerazione le candidature con documentazione incompleta o non sottoscritte, come previsto dal presente bando;
- richiedere l'integrazione del *curriculum vitae* in merito alle certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate.



UNIONE EUROPEA

Art. 3. CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il **13 luglio 2024**. La definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione delle **clausole risolutive** espresse secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento nonché della clausola che in caso di riduzione delle spese di gestione il compenso previsto sarà proporzionalmente ridotto.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali. Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire l'incarico di tutor, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno. **Ciascun aspirante, potrà candidarsi per più moduli, ma potrà ricevere un solo incarico; analogamente non potrà essere destinatario di incarico, chi risultasse aggiudicatario della figura di esperto.**

Il compenso per il tutor è contenuto nel limite dei massimali di costo previsti per l'**Attività formativa** ed è pari ad **€ 900,00 LS** corrispondente al costo orario di **€ 30,00 LS per n. 30 ore** di attività. Il compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni ritenuta previdenziale ed assistenziale a carico del dipendente e dello Stato in quanto lo stesso è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. Il compenso potrà riguardare solo attività prestate oltre il proprio orario di lavoro e sarà liquidato sulla base delle ore effettivamente svolte, opportunamente documentate (registro firme, timesheet, inserimento dati in piattaforma, ecc.), dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIM; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "G. Pascoli-Forgione" di San Giovanni Rotondo e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

L'importo orario da corrispondere è onnicomprensivo anche di tutte le spese (viaggio) eventualmente affrontate e sarà corrisposto a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'accredito del saldo complessivo da parte del MIM.

Art. 4 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività si svolgeranno secondo il calendario la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto, avranno inizio a conclusione delle procedure di selezione e si concluderanno entro e non oltre il **29 giugno 2024**, salvo i tempi dovuti al completamento di tutte le operazioni previste dalla piattaforma GPU da effettuarsi **entro e non oltre il 13 luglio 2024**.

Art. 5 - PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso, completo di allegati (Allegato 1 - Allegato 2 - Allegato 3) è pubblicato all'**Albo online** dell'Istituto - Categoria: Bandi di gara - **Amministrazione Trasparente** Categoria: Bandi di gara e contratti del sito web: www.icpascoliforgione.gov.it



UNIONE EUROPEA

Art. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, dott.ssa FIORE Maria. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEO FGIC843002@istruzione.it e di PEC fgic843002@pec.istruzione.it. Il RUP procederà alla risposta con lo stesso mezzo utilizzato dal concorrente.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Fiore)

Documento firmato digitalmente

ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Si allega al presente avviso:

Domanda partecipazione – **Allegato 1**

Informativa privacy - **Allegato 2**

Tabella valutazione titoli - **Allegato 3**



UNIONE EUROPEA