

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Erasmus+

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. PASCOLI - FORGIONE"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO



Via Enrico Medi, 7 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711 - e-mail: [FGIC843002@istruzione.it](mailto:FGIC843002@istruzione.it)

PEC: [fgic843002@pec.istruzione.it](mailto:fgic843002@pec.istruzione.it) - tel.: 0882/456526 – [www.icpascoliforgione.gov.it](http://www.icpascoliforgione.gov.it)

**All'assistente amministrativo  
SIG. MATTEO CANISTRO**

**ALL' ALBO ONLINE**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**AGLI ATTI PNRR**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65 del 12 aprile 2023).*

**TITOLO DEL PROGETTO: "GenerAzione STEM"**

**M4C1I3.1-2023-1143- P-30539**

**CUP: D24D23003320006**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo "Pascoli – Forgione" attua azioni nell'ambito del progetto: *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*;

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi";

**CONSIDERATO** la necessità ed essenzialità di impiegare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività come sopra specificata;

**CONSIDERATO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** l'avviso prot. n. 1249/U (Avviso interno per la selezione di personale ATA);

**VISTE** le domande pervenute nei termini fissati;

**VISTO** il verbale e la graduatoria provvisoria redatti dalla commissione di valutazione;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria (prot. n. 1456 del 18/03/2024);

**CONSIDERATO** che avverso la graduatoria provvisoria non sono stati proposti reclami entro i termini prefissati;

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 1663 del 27-03-2024;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA MARIA FIORE, RESPONSABILE DEL PROGETTO, ASSEGNA ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SIG. MATTEO CANISTRO L'INCARICO DI SUPPORTO TECNICO – OPERATIVO - AMMINISTRATIVO**

<b>Cognome e Nome</b>	CANISTRO MATTEO
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	CNSMTT64T10H926Z
<b>Qualifica</b>	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	130	21,17	2.752,10	2.073,93	678,17	189,76	471,04	1.413,12
<b>TOTALE</b>	<b>130</b>		<b>2.752,10</b>	<b>2.073,93</b>	<b>678,17</b>	<b>189,76</b>	<b>471,04</b>	<b>1.413,12</b>

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Maria FIORE**

*Documento firmato digitalmente*

*ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*