

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPrensivo STATALE "G. PASCOLI - FORGIONE"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO



Via Enrico Medi, 7 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711 - e-mail: FGIC843002@istruzione.it

PEC: fgic843002@pec.istruzione.it - tel.: 0882/456526 – www.icpascoliforgione.gov.it

ALL' ALBO ONLINE

ALL' Amministrazione Trasparente

AGLI ATTI PNRR

OGGETTO: Determina di Autorizzazione e liquidazione di spesa personale interno – Progettista, Supporto Progettista, Supporto Metodologico, Project Manager ,Collaudatore, Assistente Amministrativo e D.S.G.A.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – Progetto "Menti LABORiose".

M4C1I3.2-2022-961- P-20143

CUP: D24D22004230006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 11 del regolamento di contabilità, che ha ridefinito l'assetto delle competenze in materia di impegni di spesa attribuendo al Dirigente Scolastico la capacità di assunzione delle spese;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 07/02/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione del progetto "Menti LABORiose";

VISTA l'accordo concessione m_pi.AOOGABMI.U.0040607 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 1469 del 13.04.2023 per la somma autorizzata di € 101.400,52;

DATO ATTO che è stato acquisito il CUP **D24D22004230006**;

VISTE le nomine:

del Dirigente Scolastico per incarico di Project Manager:

- Maria Fiore prot. n. 2044 del 18/05/2023;

del Direttore S.G.A per Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP:

- Monica Rita Migliore prot. n. 2048 del 18/05/2023;

dell'Assistente Amministrativo per Attività di supporto amministrativo e contabile

- Matteo Canistro, prot. n. 2220 del 30/05/2023;

del Progettista:

- Prof. Matteo Colangelo, prot. n. 2262 del 01/06/2023;

del Supporto Progettista:

- ins. Angela Pazienza, prot. n. 2262 del 01/06/2023;

del Supporto Pedagogico-Metodologico:

- ins. Celestina Turi, prot. n. 2262 del 01/06/2023;
- ins. Patrizia Germano prot. n. 2262 del 01/06/2023;

del Collaudatore:

- ins. Luigia Sabatelli prot. n. 2262 del 01/06/2023

VISTE le regolari attività svolte dal personale incaricato per la realizzazione del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – Progetto "Menti LABoriose". M4C1I3.2-2022-961- P-20143;

VISTI gli atti d'ufficio;

ACCERTATO che la spesa di cui trattasi, come sopra quantificata, rientra nel Progetto, ;

VISTI i registri di presenza firmati dal personale interessato che attestano le ore svolte e constatata la regolarità delle prestazioni svolte dal personale sopra elencato;

VISTA la tabella di liquidazione allegata;

VISTO il regolamento di contabilità scolastica n. 129/2018, in particolare l'art. 7;

VISTA ed accertata la disponibilità di bilancio e l'erogazione del primo acconto;

C O N S I D E R A T A

la necessità di prenotare e liquidare la spesa indicata in oggetto, ed ai sensi dell' art. 11 del D.l. n. 129/2018;

D E T E R M I N A

di autorizzare la liquidazione della spesa, al lordo di contributi a carico dell'Istituto, di **€ 9.826,64** (euro novemilaottocentotrentasei/64), da imputare al Progetto A03/4 - Piano "Scuola 4.0" - Azione 1- Next digital classroom D.M. n.218/2022 – Codice identificativo del progetto M4C1I3.2-2022-961 CUP D24D22004230006, per liquidazione compensi a favore del sopra elencato personale (Project manager Dirigente Scolastico, DSGA, Progettista, Supporto progettista, Supporto pedagogico-metodologico e Collaudatore) e degli Enti vari per ritenute erariali e contributi previdenziali ed assistenziali a carico dei dipendenti e dell'Istituto, come da tabella di liquidazione che si allega e depositata agli atti dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Fiore)

Documento firmato digitalmente

