

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PASCOLI - FORGIONE"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO



Via Enrico Medi, 7 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711 - e-mail: [FGIC843002@istruzione.it](mailto:FGIC843002@istruzione.it)

PEC: [fgic843002@pec.istruzione.it](mailto:fgic843002@pec.istruzione.it) - tel.: 0882/456526 – [www.icpascoliforgione.gov.it](http://www.icpascoliforgione.gov.it)

ALL' ALBO ONLINE

ALL' Amministrazione Trasparente

AGLI ATTI PNRR

**OGGETTO:** Determina di Autorizzazione e liquidazione di spesa personale interno – Progettista, Supporto Progettista, Supporto Metodologico, Project Manager ,Collaudatore, Assistente Amministrativo e D.S.G.A.

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – Progetto "Menti LABORiose".*

**M4C1I3.2-2022-961- P-20143**

**CUP: D24D22004230006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 11 del regolamento di contabilità, che ha ridefinito l'assetto delle competenze in materia di impegni di spesa attribuendo al Dirigente Scolastico la capacità di assunzione delle spese;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 07/02/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

**VISTO** il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione del progetto "Menti LABORiose";

**VISTA** l'accordo concessione m\_pi.AOOGABMI.U.0040607 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 1469 del 13.04.2023 per la somma autorizzata di € 101.400,52;

**DATO ATTO** che è stato acquisito il CUP **D24D22004230006**;

**VISTE** le nomine:

del Dirigente Scolastico per incarico di Project Manager:

- Maria Fiore prot. n. 2044 del 18/05/2023;

del Direttore S.G.A per Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP:

- Monica Rita Migliore prot. n. 2048 del 18/05/2023;

dell'Assistente Amministrativo per Attività di supporto amministrativo e contabile

- Matteo Canistro, prot. n. 2220 del 30/05/2023;

del Progettista:

- Prof. Matteo Colangelo, prot. n. 2262 del 01/06/2023;

del Supporto Progettista:

- ins. Angela Pazienza, prot. n. 2262 del 01/06/2023;

del Supporto Pedagogico-Metodologico:

- ins. Celestina Turi, prot. n. 2262 del 01/06/2023;
- ins. Patrizia Germano prot. n. 2262 del 01/06/2023;

del Collaudatore:

- ins. Luigia Sabatelli prot. n. 2262 del 01/06/2023

**VISTE** le regolari attività svolte dal personale incaricato per la realizzazione del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – Progetto "Menti LABoriose". M4C1I3.2-2022-961- P-20143;

**VISTI** gli atti d'ufficio;

**ACCERTATO** che la spesa di cui trattasi, come sopra quantificata, rientra nel Progetto, ;

**VISTI** i registri di presenza firmati dal personale interessato che attestano le ore svolte e constatata la regolarità delle prestazioni svolte dal personale sopra elencato;

**VISTA** la tabella di liquidazione allegata;

**VISTO** il regolamento di contabilità scolastica n. 129/2018, in particolare l'art. 7;

**VISTA** ed accertata la disponibilità di bilancio e l'erogazione del primo acconto;

### **C O N S I D E R A T A**

la necessità di prenotare e liquidare la spesa indicata in oggetto, ed ai sensi dell' art. 11 del D.l. n. 129/2018;

### **D E T E R M I N A**

di autorizzare la liquidazione della spesa, al lordo di contributi a carico dell'Istituto, di **€ 9.826,64** (euro novemilaottocentotrentasei/64), da imputare al Progetto A03/4 - Piano "Scuola 4.0" - Azione 1- Next digital classroom D.M. n.218/2022 – Codice identificativo del progetto M4C1I3.2-2022-961 CUP D24D22004230006, per liquidazione compensi a favore del sopra elencato personale (Project manager Dirigente Scolastico, DSGA, Progettista, Supporto progettista, Supporto pedagogico-metodologico e Collaudatore) e degli Enti vari per ritenute erariali e contributi previdenziali ed assistenziali a carico dei dipendenti e dell'Istituto, come da tabella di liquidazione che si allega e depositata agli atti dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Dott.ssa Maria Fiore)**

*Documento firmato digitalmente*

